MINISTÉRIODAEDUCAÇÃO
UNIVERSIDADEFEDERALRURALDEPERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

TERMO DE ATESTO DE FREQUÊNCIA REGULAR
PARA PROGRESSÃO POR MÉRITO PROFISSIONAL

ATESTO, na presente data, em conformidade com o processo 23082._____/20____, que o(a) servidor(a) _____ cumpriu regularmente sua jornada de trabalho no período de ____/____/____ a ____/____/____, correspondente ao mês de interstício para fins de progressão por mérito profissional.

Intercorrências ocorridas no mês do interstício:

(assinalar apenas se algum dos eventos abaixo ocorreu no período informado)

☐ Licença para tratamento de saúde do cônjuge, companheiro ou familiar, (art. 83, da Lei nº 8.112/1990. Período: ____/____/____ a ____/____/____.

☐ Licença para acompanhamento do cônjuge. Período: ____/____/____ a ____/____/____.

☐ Licença para atividade política. Período: ____/____/____ a ____/____/____.

☐ Afastamento para servir em organismo internacional do qual o Brasil participe (art. 96 da Lei nº 8.112/1990). Período: ____/____/____ a ____/____/____.

☐ Afastamento para participação em curso de formação.Período: ____/____/____ a ____/____/____.

☐ Outros: _____

Declaramos que as frequências dos meses anteriores encontram-se devidamente homologadas.

Por fim, declaramos ter plena ciência de que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sujeitando o declarante às suas penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

_____, _____ de _____de 20____